

**ИВАНОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА
ВОСЕМНАДЦАТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

РЕШЕНИЕ
от 27 декабря 2006 г. N 325

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ДЕЛАМ
НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ, ИНФОРМАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ГОРОДА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА**

(в ред. Решений Ивановской городской Думы
от 28.10.2009 [N 1173](#), от 29.09.2010 [N 110](#),
от 24.12.2010 [N 177](#), от 24.10.2011 [N 291](#))

В соответствии со [статьей 37](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [статьей 19](#) Федерального закона от 13.03.2006 N 38-ФЗ "О рекламе", [частью 4 статьи 48](#) Устава города Иванова и [решением](#) Ивановской городской Думы от 31.01.2006 N 38 "Об утверждении структуры администрации города Иванова" Ивановская городская Дума решила:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) об управлении по делам наружной рекламы, информации и оформления города администрации города Иванова.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комитет по законности, общественной безопасности и вопросам местного самоуправления Ивановской городской Думы.

Глава города Иванова
А.ФОМИН

Председатель городской Думы
В.СВЕРЧКОВ

Приложение
к решению
Ивановской городской Думы
от 27.12.2006 N 325

ПОЛОЖЕНИЕ
**ОБ УПРАВЛЕНИИ ПО ДЕЛАМ НАРУЖНОЙ РЕКЛАМЫ,
ИНФОРМАЦИИ И ОФОРМЛЕНИЯ ГОРОДА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА**

(в ред. Решений Ивановской городской Думы
от 28.10.2009 [N 1173](#), от 29.09.2010 [N 110](#),
от 24.12.2010 [N 177](#), от 24.10.2011 [N 291](#))

1. Общие положения

1.1. Управление по делам наружной рекламы, информации и оформления города

администрации города Иванова (далее по тексту - "Управление") является функциональным органом администрации города Иванова, осуществляет управленческие функции в сфере размещения средств наружной рекламы и информации на территории города и входит в структуру администрации города. Управление находится в подчинении главы Администрации города Иванова и его заместителя, курирующего вопросы размещения наружной рекламы и информации на территории города.

(в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 28.10.2009 N 1173)

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными правовыми актами Российской Федерации, [Уставом](#) (Основным Законом) Ивановской области, законами и иными правовыми актами Ивановской области, [Уставом](#) города Иванова, иными муниципальными правовыми актами города, а также настоящим Положением.

1.3. Управление является муниципальным казенным учреждением, наделенным правами юридического лица, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств бюджета города Иванова на основании бюджетной сметы. Управление имеет лицевые счета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание бюджета города Иванова, печать с изображением герба города Иванова, штампы и бланки с собственным наименованием, необходимые для использования в работе.

(п. 1.3 в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 24.10.2011 N 291)

1.4. Полное официальное наименование: управление по делам наружной рекламы, информации и оформления города администрации города Иванова.

(п. 1.4 в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 29.09.2010 N 110)

1.5. Работники Управления являются муниципальными служащими. На них распространяются все права, обязанности, ограничения и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих действующим законодательством, [Уставом](#) города, другими муниципальными правовыми актами города Иванова.

2. Основные задачи и функции Управления

2.1. Основными задачами Управления являются:

- обеспечение единой городской политики, направленной на улучшение внешнего архитектурного облика города, в вопросах, касающихся размещения и эксплуатации рекламных и информационных конструкций, определение приоритетных направлений в этой сфере;
- осуществление контроля за исполнением договорных обязательств в сфере наружной рекламы и информации пользователями муниципального имущества и имущества, находящегося в распоряжении органов местного самоуправления городского округа Иваново;
- осуществление муниципального контроля за соблюдением индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами на территории города Иванова требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере наружной рекламы и информации;
- координация вопросов, связанных с размещением социальной рекламы и рекламы в сфере благотворительной и общественно полезной деятельности на территории города.

(п. 2.1 в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 24.12.2010 N 177)

2.2. Основными функциями Управления являются:

- определение и согласование с уполномоченными органами и организациями мест территориального размещения рекламных и информационных конструкций;
- выдача разрешений на установку рекламных конструкций, а также проведение согласований, необходимых для принятия решений о выдаче разрешений, и подготовка соответствующих документов для выдачи разрешений, принятие решений об отказе в выдаче разрешений и об аннулировании разрешений на установку рекламных конструкций;
- утверждение форм заявлений о выдаче разрешений на установку рекламных конструкций и информационных конструкций, технических паспортов рекламных конструкций, листов согласований эскизных проектов информационных конструкций;
- проведение необходимых согласований и выдача листов согласований эскизных проектов информационных конструкций;

- анализ состояния рынка наружной рекламы и информации и разработка предложений по созданию, размещению и развитию данных средств;
- оформление паспортов рекламных мест;
- ведение реестров рекламных и информационных конструкций, рекламных мест, реестра мест размещения социальной рекламы;
- выдача предписаний о демонтаже незаконно установленных рекламных и информационных конструкций;
- обеспечение демонтажа незаконных рекламных конструкций в установленном муниципальными правовыми актами порядке в случае их размещения на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Иванова, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления городского округа Иванова, либо в судебном порядке в иных случаях;
- осуществление контроля за состоянием рекламных и информационных конструкций города и состоянием их подсветки в вечернее и ночное время;
- организация размещения социальной рекламы на рекламных конструкциях на территории города Иванова и контроль за его осуществлением;
- плановые и внеплановые документарные, выездные и документарно-выездные проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в рамках осуществления муниципального контроля за соблюдением на территории города Иванова требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере наружной рекламы и информации;
- составление протоколов об административных правонарушениях в сфере наружной рекламы и информации и передача их на рассмотрение в административную комиссию города Иванова;
- участие в разработке и представлении на утверждение в установленном порядке экономически обоснованных размеров платы за использование муниципального имущества и имущества, находящегося в распоряжении органов местного самоуправления городского округа Иванова, в рекламно-информационных целях;
- организация и проведение торгов на право заключения договора на размещение рекламных конструкций на объектах муниципального имущества и имущества, находящегося в распоряжении органов местного самоуправления городского округа Иванова;
- заключение договоров на размещение средств наружной рекламы на объектах муниципального имущества и имущества, находящегося в распоряжении органов местного самоуправления городского округа Иванова;
- осуществление контроля за поступлением денежных средств в бюджет города от эксплуатации муниципального имущества и имущества, находящегося в распоряжении органов местного самоуправления городского округа Иванова, в рекламных целях и рекламного пространства;
- рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам, относящимся к компетенции управления, и принятие по ним необходимых мер;
- прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции Управления;
- выполнение иных функций, возложенных на Управление муниципальными правовыми актами города Иванова.

(п. 2.2 в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 24.12.2010 N 177)

3. Компетенция Управления

(в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы
от 28.10.2009 N 1173)

В целях выполнения возложенных задач и функций Управление:

- осуществляет подготовку и контролирует исполнение решений органов местного самоуправления по вопросам, входящим в компетенцию Управления;
- представляет интересы Администрации города Иванова в суде и других органах власти по

вопросам, входящим в компетенцию Управления;

- взыскивает задолженности в бюджет города от эксплуатации муниципального имущества и имущества, находящегося в распоряжении органов местного самоуправления городского округа Иваново, в рекламных целях и рекламного пространства в судебном порядке;

(в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 24.12.2010 N 177)

- в случае несоответствия установки рекламной или информационной конструкции в каком-либо месте схеме территориального планирования или генеральному плану, нарушения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки городского округа, отсутствия разрешительной документации на установку выдает предписания на демонтаж информационных и рекламных конструкций и инициирует процедуру демонтажа в установленном муниципальными правовыми актами порядке в случае их размещения на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Иваново, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления городского округа Иваново, либо в судебном порядке в иных случаях;

(в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 24.12.2010 N 177)

- осуществляет юридические действия по защите прав и законных интересов города Иваново при распоряжении муниципальным имуществом в рекламных целях и рекламным пространством;

- готовит проекты постановлений Администрации города Иваново, распоряжений Администрации города Иваново и решений Ивановской городской Думы по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

- привлекает квалифицированных специалистов к участию в подготовке предложений и рекомендаций по вопросам размещения, распространения рекламных и информационных конструкций, а также привлекает в необходимых случаях экспертные подрядные организации для выполнения работ по подготовке экспертных заключений о состоянии рекламных и информационных конструкций;

- информирует население через средства массовой информации о деятельности Управления в вопросах размещения, распространения рекламных и информационных конструкций;

- осуществляет иные полномочия, предоставленные Управлению муниципальными правовыми актами.

4. Структура и организация деятельности Управления

4.1. Управление возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от нее главой Администрации города Иваново. Начальник Управления в своей деятельности подчиняется главе Администрации города Иваново и его заместителю, курирующему вопросы размещения, распространения наружной рекламы и информации в городе.

(в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 28.10.2009 N 1173)

4.2. Начальник Управления:

- руководит деятельностью Управления на основе единоначалия и отвечает за выполнение возложенных на Управление задач и функций, организует работу Управления, подбор и расстановку кадров;

- имеет право первой подписи под финансовыми документами;

- открывает и закрывает лицевые счета в финансово-казначейском управлении администрации города;

- распоряжается денежными средствами в пределах утвержденной бюджетной сметы Управления;

(в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 24.10.2011 N 291)

- вносит в установленном порядке на рассмотрение главы Администрации города Иваново проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

(в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 28.10.2009 N 1173)

- издает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативными актами в пределах компетенции Управления распоряжения и приказы, обязательные для исполнения всеми работниками Управления;

- численность работников Управления и фонд оплаты труда утверждаются Ивановской городской Думой;

- назначает и освобождает от должности заместителя начальника Управления при обязательном согласовании с главой Администрации города Иванова, его заместителем, курирующим вопросы размещения наружной рекламы и информации, и заместителем главы Администрации города Иванова, руководителем аппарата;

(в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 28.10.2009 N 1173)

- назначает и освобождает от должности работников Управления в порядке, установленном [Положением](#) об администрации города Иванова, Положением о муниципальной службе города Иванова и иными муниципальными правовыми актами;

- в случаях нарушения работниками служебных обязанностей привлекает их к дисциплинарной ответственности, лишает материального поощрения полностью или частично;

- морально или материально поощряет работников Управления;

- без доверенности осуществляет от имени Управления все юридические действия;

- готовит и представляет отчеты о деятельности Управления в установленном порядке;

- заключает договоры от имени Управления и выдает доверенности от имени Управления;

- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Управления;

- исполняет другие функции, необходимые для достижения целей и задач деятельности Управления и обеспечения его нормальной работы в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

5. Средства и имущество Управления

5.1. Управление имеет бюджетную смету. Расходы на содержание Управления осуществляются в пределах утвержденных в бюджете города Иванова бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год. Структура Управления и штатное расписание Управления утверждаются распоряжением Администрации города Иванова. Бюджетная смета Управления утверждается начальником Управления. Размеры и условия оплаты труда должностных лиц Управления определяются в соответствии с решением Ивановской городской Думы. Должностные оклады, премии, надбавки, материальная помощь работникам Управления определяются начальником Управления самостоятельно в пределах утвержденной бюджетной сметы Управления.

(п. 5.1 в ред. [Решения](#) Ивановской городской Думы от 24.12.2010 N 177)

5.2. Имущество Управления состоит из имущества, переданного администрацией города в оперативное управление.

5.3. Управление не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Ивановской городской Думы.

6.2. Реорганизация и ликвидация Управления производится на основании решения Ивановской городской Думы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
