

Российская Федерация

Курганская область

Муниципальное образование город Курган

КУРГАНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

от « 18 » \_\_\_\_\_ апреля 2012 \_\_\_\_\_ г. N 77 \_\_\_\_\_

Курган

## РЕШЕНИЕ

### Об утверждении Правил выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.03.2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе», Уставом муниципального образования города Кургана Курганская городская Дума

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить Правила выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу следующие решения Курганской городской Думы:

2.1 от 20.04.2011 г. № 68 «Об утверждении Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Кургане»;

2.2 от 24.08.2011 г. № 172 «О внесении изменений и дополнений в решение Курганской городской Думы от 20.04.2011 г. № 68 «Об утверждении Правил установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Кургане».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Курган и курганцы».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянные депутатские комиссии по экономической политике, предпринимательству и собственности и по развитию городского хозяйства Курганской городской Думы.

Глава города Кургана В. Серков

#### ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Курганской городской Думы

от 18 апреля 2012 г. № 77

«Об утверждении Правил выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане»

**Правила**

**выдачи разрешений на установку рекламных конструкций**

**в городе Кургане**

**Статья 1. Общие положения**

1. Правила выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане (далее по тексту - Правила) разработаны в соответствии с Гражданским, Градостроительным кодексами Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О рекламе», Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Уставом муниципального образования города Кургана.

1. Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие в процессе выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане, устанавливают порядок выдачи разрешений на установку рекламной конструкции, подготовки и оформления документов при установке и эксплуатации рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Кургана, или имуществе, которым органы местного самоуправления города Кургана вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством, требования к определению и согласованию мест установки рекламных конструкций, порядок контроля за соблюдением этих требований на территории города Кургана.

1. Действие настоящих Правил не распространяется на правоотношения, связанные с размещением видов информации, не отнесенных к рекламе в соответствии со статьями 2, 19 Федерального закона «О рекламе».

4. Установка рекламных конструкций на территории города Кургана допускается на основании разрешения, выдаваемого Департаментом развития городского хозяйства Администрации города Кургана в порядке, установленном статьей 19 Федерального закона «О рекламе» и настоящими Правилами.

Разрешение выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Разрешение выдается по заявлению собственника или иного указанного в частях 5 - 7 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества либо владельца рекламной конструкции.

Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории города Кургана, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории города осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О рекламе» и настоящими Правилами.

5. Установка и эксплуатация рекламных конструкций, размещаемых на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Кургана, в том числе переданном в аренду, хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, или имуществе, которым органы местного самоуправления города

Кургана вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством, осуществляется на основании договора, заключенного с Департаментом развития городского хозяйства Администрации города Кургана в порядке, установленном Федеральным законом «О рекламе», за исключением случаев, указанных в части 6 настоящей статьи.

6. В случаях, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, обладающим правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия Департамента развития городского хозяйства Администрации города Кургана и с соблюдением требований, установленных частями 5.1 - 5.5 статьи 19 Федерального закона «О рекламе».

В случае, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано в доверительное управление, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с доверительным управляющим при условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом.

7. Соблюдение настоящих Правил обязательно всеми юридическими лицами независимо от форм собственности, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами при установке и эксплуатации рекламных конструкций на территории города Кургана.

8. Основные понятия и термины, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных действующим законодательством.

## **Статья 2. Полномочия органов Администрации города Кургана в сфере выдачи разрешений на установку рекламных конструкций**

1. Департамент развития городского хозяйства Администрации города Кургана (далее - Департамент):

1.1 обеспечивает формирование единого городского рекламно-информационного пространства;

1.2 осуществляет контроль за соблюдением порядка установки и эксплуатации рекламных конструкций в городе Кургане;

1.3 определяет места территориального размещения рекламных конструкций;

1.4 рассматривает заявления о выдаче разрешений на установку рекламных конструкций;

1.5 осуществляет согласования с уполномоченными органами, необходимые для принятия решения о выдаче или отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции;

1.6 принимает решения о выдаче разрешения или об отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции на территории города;

1.7 принимает решения об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции в случаях, установленных Федеральным законом «О рекламе»;

1.8 выступает организатором торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах муниципальной собственности и заключает соответствующие договоры, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 1 настоящих Правил;

1.9 осуществляет контроль за надлежащим исполнением условий заключенных договоров, в том числе за своевременным перечислением платежей за установку и эксплуатацию рекламных конструкций, установленных на объектах муниципальной собственности, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 1 настоящих Правил;

1.10 ведет единый реестр рекламных конструкций, расположенных на территории города Кургана;

1.11 выдает предписания о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций в случаях, перечисленных в Федеральном законе «О рекламе»;

1.12 разрабатывает и представляет на утверждение Курганской городской Думе порядок расчета размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности;

1.13 осуществляет иные полномочия, установленные настоящими Правилами.

2. Комитет архитектуры и градостроительства Администрации города Кургана:

2.1 осуществляет контроль за соответствием рекламных конструкций единому художественному оформлению города;

2.2 выдает графический материал (схему размещения рекламной конструкции с привязкой на местности) для согласования с заинтересованными службами и органами;

2.3 участвует в формировании единого городского рекламно-информационного пространства.

### **Статья 3. Порядок оформления разрешения на установку рекламной конструкции**

1. Установка рекламных конструкций на территории города Кургана допускается при наличии разрешения, выданного Департаментом по форме согласно Приложению № 2 к настоящим Правилам, по заявлению собственника недвижимого имущества или иного указанного в частях 5 - 7 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества либо владельца рекламной конструкции с согласия собственника или иного законного владельца недвижимого имущества (далее - заявитель).

2. Рекламные конструкции, установленные без разрешения, являются самовольно установленными.

В случае самовольной установки вновь рекламной конструкции она подлежит демонтажу на основании предписания Департамента в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

3. Лица, заинтересованные в установке рекламных конструкций, обращаются в Департамент с заявлением установленной формы (Приложение № 1 к Правилам). В заявлении указываются сведения о заявителе, территориальном размещении, технических параметрах и внешнем виде рекламной конструкции.

4. К заявлению прилагаются:

4.1 документы, удостоверяющие личность (копия паспорта гражданина Российской Федерации);

4.2. подтверждение в письменной форме согласия собственника или иного указанного в частях 5 - 7 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» законного владельца соответствующего недвижимого имущества на присоединение к этому имуществу рекламной конструкции, если заявитель не является собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества. В случае, если для установки и эксплуатации рекламной конструкции необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, документом, подтверждающим согласие этих собственников, является протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;

4.3 фотомонтаж с цветным эскизным изображением рекламной конструкции в предполагаемом месте размещения с указанием размеров;

4.4 схема размещения рекламной конструкции с привязкой на местности с указанием расстояния до других рядом стоящих объектов (знаков дорожного движения, зданий, сооружений и т.д.);

4.5 проект рекламной конструкции (в отношении отдельно стоящих рекламных конструкций, за исключением бин-боксов; брендмауэров, размещаемых выше уровня пола 2-го этажа).

5. Департамент запрашивает в федеральных органах исполнительной власти следующие данные:

5.1. о государственной регистрации юридического лица или о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

5.2. о праве собственности или ином вещном праве на объект недвижимости, к которому присоединяется рекламная конструкция.

Заявитель по собственной инициативе имеет право предоставить в Департамент указанные сведения.

6. При обращении от имени заявителя его представителя предоставляются документы, подтверждающие соответствующие полномочия представителя.

7. Оформление документов производится с соблюдением требований Федерального закона «О персональных данных».

8. После принятия и регистрации заявления Департамент самостоятельно осуществляет необходимые согласования с уполномоченными органами, после получения которых принимается решение о выдаче или об отказе в выдаче соответствующего разрешения. При этом заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование и представить его в Департамент.

9. Рекламные конструкции и места их размещения согласовываются в установленном законодательством порядке с:

9.1 Комитетом архитектуры и градостроительства Администрации города Кургана;

9.2 Отделом ГИБДД УМВД России по городу Кургану в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

9.3 Управлением культуры Курганской области - при размещении на объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) и в зонах их охраны;

9.4 Курганским регионом Южно-Уральской железной дороги филиала ОАО «РЖД» - при распространении наружной рекламы и информации в зоне отвода железных дорог;

9.5 соответствующими службами при размещении рекламных конструкций в охранных зонах сооружений и коммуникаций.

10. Решение в письменной форме о выдаче разрешения или об отказе в его выдаче должно быть направлено Департаментом заявителю в течение двух месяцев со дня приема от него необходимых документов.

11. Решение об отказе в выдаче разрешения должно быть мотивировано и принято исключительно по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О рекламе», а именно:

11.1 несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;

11.2 несоответствие установки рекламной конструкции в заявленном месте Генеральному плану города Кургана;

11.3 нарушение требований нормативных актов о безопасности движения транспорта;

11.4 нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки города Кургана;

11.5 нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

11.6 нарушение требований, установленных частями 5.1 - 5.7 и 9.1 ст. 19 Федерального закона «О рекламе».

В случае отказа в выдаче разрешения заявитель вправе обратиться в суд в установленном законодательством порядке.

12. Выдача собственнику или иному указанному в частях 5 - 7 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» законному владельцу соответствующего недвижимого имущества либо владельцу рекламной конструкции разрешения на ее установку производится после оплаты государственной пошлины.

13. В целях определения соответствия отдельно стоящих рекламных конструкций сведениям, указанным в разрешении на установку рекламной конструкции (место, тип конструкции и др.), Департаментом проводится осмотр таких рекламных конструкций.

14. Осмотр проводится в течение двух месяцев после выдачи разрешения на установку рекламной конструкции.

15. По результатам осмотра составляется акт приемки рекламной конструкции.

16. В случаях и в сроки, предусмотренные действующим законодательством, производится проверка технического состояния рекламной конструкции.

17. Лицо, которому выдано разрешение на установку рекламной конструкции, обязано уведомлять Департамент обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении этой рекламной конструкции (сдача рекламной конструкции в аренду, внесение рекламной конструкции в качестве вклада по договору простого товарищества, заключение договора доверительного управления, иные факты).

18. Департамент принимает решение об аннулировании разрешения в случаях и в порядке, предусмотренном статьей 19 Федерального закона «О рекламе».

19. Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке в случаях, предусмотренных статьей 19 Федерального закона «О рекламе».

20. При изменении технических параметров рекламной конструкции (типа, размера, площади и др.) или места ее установки необходимо получение разрешения вновь в порядке, установленном настоящей статьей.

#### **Статья 4. Особенности установки рекламных конструкций на объектах, находящихся в муниципальной собственности**

1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, желающие произвести установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Кургана, или имуществе, которым органы местного самоуправления города Кургана вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством, должны направить в Департамент письменное обращение о возможности предоставления муниципального имущества для установки и эксплуатации рекламной конструкции.

2. В обращении должны быть указаны данные о заявителе, вид и адрес места расположения рекламной конструкции.

3. К обращению прилагаются следующие документы:

3.1 фотомонтаж с цветным эскизным изображением рекламной конструкции в предполагаемом месте размещения с указанием размеров;

3.2 схема размещения рекламной конструкции с привязкой на местности с указанием расстояния до других рядом стоящих объектов (знаков дорожного движения, зданий, сооружений и т.д.).

4. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется на основе торгов (открытого конкурса или открытого аукциона), проведенных в соответствии с Порядком проведения торгов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте, находящемся в муниципальной собственности (Приложение № 4 к настоящим Правилам).

5. Выдача разрешения на установку рекламной конструкции лицу, признанному победителем конкурса или аукциона, производится в установленном законодательством порядке.

6. По договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объектах муниципальной собственности владельцу рекламной конструкции предоставляется за плату

возможность установить и эксплуатировать рекламную конструкцию в целях распространения наружной рекламы на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Кургана, в том числе переданном в аренду, хозяйственное ведение, оперативное или доверительное управление, или имуществе, которым органы местного самоуправления города Кургана вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством. Типовая форма договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или другом недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, устанавливается настоящими Правилами (Приложение № 3 к Правилам).

7. Плата по договору устанавливается по результатам торгов и является ценой договора.

Порядок внесения платы устанавливается договором. Плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций является доходом бюджета города Кургана.

8. Право, приобретенное владельцем рекламной конструкции по договору, не может быть передано другим лицам.

9. Договор заключается с владельцем рекламной конструкции на срок пять лет, за исключением договора на установку и эксплуатацию временной рекламной конструкции, который может быть заключен на срок не более чем двенадцать месяцев. По окончании срока действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте муниципальной собственности обязательства сторон по договору прекращаются.

10. После прекращения действия договора владелец рекламной конструкции обязан демонтировать рекламную конструкцию в течение месяца.

11. Распространение социальной рекламы для владельца рекламной конструкции является обязательным в пределах пяти процентов годового объема распространяемой им рекламы.

Доказательствами размещения социальной рекламы являются акты осмотра, составленные Департаментом, с указанием даты начала и окончания размещения социальной рекламы.

12. При распространении социальной рекламы упоминание о спонсорах должно занимать не более пяти процентов рекламной площади (пространства), за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 10 Федерального закона «О рекламе».

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане

### Заявление на установку рекламной конструкции

Регистрационный номер	
Дата	

### Сведения о заявителе

Физическое лицо/Юридическое лицо/	
-----------------------------------	--

Индивидуальный предприниматель:	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон	
ФИО руководителя/должность руководителя/	
ИНН/КПП организации <i>(при наличии)</i>	
ОГРН, ОГРНИП <i>(при наличии)</i>	

### Сведения о конструкции

Адрес и место установки	
Тип конструкции	
Текст	
Количество сторон	
Размеры конструкции (габариты, S-площадь информационного поля, S- общая)	
Технологические характеристики (в том числе вид освещения)	
Данные об объекте недвижимости (собственнике, владельце) <i>(при наличии)</i>	
Представитель организации (наличие доверенности обязательно)/физическое лицо/индивидуальный предприниматель/рекламное агентство	

### Согласования \*

Комитет архитектуры и градостроительства Администрации города	
ОГИБДД УМВД России по городу Кургану	
Иные согласования	

\* Департамент осуществляет необходимые согласования с уполномоченными органами, при этом заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование и представить его в Департамент.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане

**РАЗРЕШЕНИЕ**

## НА УСТАНОВКУ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Настоящим подтверждается право \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ на установку в соответствии с заявлением № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. следующей рекламной конструкции:

тип рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

площадь информационного поля: \_\_\_\_\_

место установки рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_

владелец рекламной конструкции: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

собственник (владелец) недвижимого имущества: \_\_\_\_\_

Срок действия разрешения: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Иные сведения: \_\_\_\_\_

Оплата государственной пошлины в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей произведена

Квитанция (платежное поручение) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Разрешение выдано Департаментом развития городского хозяйства Администрации города Кургана.

Первый заместитель Руководителя Администрации

города Кургана, директор Департамента

развития городского хозяйства \_\_\_\_\_

М.П. (Ф.И.О., подпись)

Разрешение получил и с условиями установки и эксплуатации рекламной конструкции ознакомлен.

Заявитель: \_\_\_\_\_

(Подпись лица, получившего (Ф.И. О) (должность)

данное разрешение)

Дата: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Правилам выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ НА  
ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, ЗДАНИИ ИЛИ ДРУГОМ НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ,  
НАХОДЯЩЕМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

г. Курган «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в

(Департамент, лицо, которому имущество передано в хозяйственное ведение, оперативное, доверительное управление),

лице \_\_\_\_\_, действующего на основании

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «ПРОДАВЕЦ»,

(Устава, Положения, Договора и др.)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в

лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем

(Устава, Положения, Договора и др.)

«ВЛАДЕЛЕЦ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## **1. ОСНОВАНИЕ ДОГОВОРА**

1.1. Данный договор заключен на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О рекламе» и по результатам проведения открытого конкурса (открытого аукциона) по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте, находящемся в муниципальной собственности, от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. ПРОДАВЕЦ предоставляет ВЛАДЕЛЬЦУ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ право на установку и эксплуатацию в порядке и на условиях, определяемых настоящим договором, рекламной конструкции \_\_\_\_\_, на объекте, находящемся в муниципальной собственности, по

адресу: \_\_\_\_\_ на  
срок, определенный статьей 6 настоящего договора.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Права ПРОДАВЦА:**

3.1.1. В течение всего срока действия договора проверять техническое состояние и внешний вид рекламной конструкции.

3.1.2. Потребовать досрочного расторжения настоящего договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим договором и действующим законодательством.

3.1.3. Проверять исполнение условий настоящего договора.

#### **3.2. Обязанности ПРОДАВЦА:**

3.2.1. Предоставить ВЛАДЕЛЬЦУ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ право установить и эксплуатировать рекламную конструкцию на объекте, указанном в п. 2.1. настоящего договора. Право, предоставленное ВЛАДЕЛЬЦУ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ по настоящему договору, не может быть предоставлено ПРОДАВЦОМ другим лицам.

3.2.2. Уведомлять ВЛАДЕЛЬЦА РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ об изменении условий оплаты за предоставленное право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции путем направления письменного уведомления.

#### **3.3. Права ВЛАДЕЛЬЦА РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ:**

3.3.1. Осуществлять предоставленное ему право установки и эксплуатации рекламной конструкции в течение срока, указанного в настоящем договоре, с соблюдением правовых актов Российской Федерации, Курганской области и органов местного самоуправления города Кургана.

3.3.2. Досрочно расторгать договор по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим договором и действующим законодательством.

#### **3.4. Обязанности ВЛАДЕЛЬЦА РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ:**

3.4.1. Использовать рекламную конструкцию исключительно по прямому назначению в соответствии с п. 2.1 договора.

3.4.2. Содержать объект в технически исправном состоянии и надлежащем эстетическом виде, а также обеспечивать благоустройство, уборку и надлежащее содержание прилегающих к нему территорий при производстве работ по установке и демонтажу конструкции. Ежегодно проводить обследование и представлять ПРОДАВЦУ акт обследования, подтверждающий технически исправное состояние и безопасность установки (крепления) рекламной конструкции.

3.4.3. Своевременно и полностью вносить плату за предоставленное право на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, установленную настоящим договором.

3.4.4. Соблюдать сроки размещения рекламной конструкции, установленные настоящим договором.

3.4.5. В случае расторжения договора по любым основаниям демонтировать рекламную конструкцию в течение месяца после прекращения права на установку рекламной конструкции.

3.4.6. При распространении наружной рекламы соблюдать требования и ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Курганской области и муниципальными правовыми актами города Кургана.

3.4.7. Возместить ПРОДАВЦУ убытки, включая упущенную выгоду, за несвоевременное освобождение рекламного места в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### 4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ

4.1. Размер платы по договору составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) руб. в расчете за один год (для временных рекламных конструкций - пропорционально периоду времени размещения конструкции) и определяется по итогам торгов (протокол заседания комиссии № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_).

ВЛАДЕЛЕЦ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ перечисляет платежи ежегодно авансом за 15-ть рабочих дней до начала периода, за который производится оплата, за исключением первого платежа, который вносится в течение пяти рабочих дней после подписания договора.

В отношении временных рекламных конструкций вся плата по договору вносится единовременно в течение пяти рабочих дней после подписания договора.

4.2. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет ПРОДАВЦА, подтвержденная платежным документом с отметкой банка.

4.3. ПРОДАВЕЦ осуществляет перерасчет платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, если распространение социальной рекламы владельцем рекламной конструкции превысило пять процентов от годового объема распространяемой им рекламы. В этом случае плата по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не взимается за период размещения на ней социальной рекламы. Ранее оплаченный период учитывается в счет оплаты следующего периода.

4.4. Платежи по договору:

№	Дата следующего платежа	Платежные документы (№, дата)	№ акта обследования
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим договором.

5.2. В случае не внесения платы в установленный срок ВЛАДЕЛЕЦ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ уплачивает ПРОДАВЦУ пени в размере 0,5% от суммы платы за каждый день просрочки.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор действует с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (указанная дата является датой вступления договора в силу) по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимному согласию сторон.

7.2. ПРОДАВЕЦ вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случаях:

7.2.1 неисполнения другой стороной обязательств по договору;

7.2.2 аннулирования разрешения на установку рекламной конструкции или признания его недействительным.

## 8. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры, возникающие в ходе реализации настоящего договора, разрешаются по договоренности, а при недостижении согласия - в Арбитражном суде Курганской области.

## 9. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.2. Иные условия \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец	Владелец рекламной конструкции:
Адрес: _____	Адрес: _____
Банковские реквизиты: _____	Банковские реквизиты: _____
ИНН _____	ИНН _____

р/с _____	р/с _____
БИК _____	БИК _____
ОКПО _____	ОКПО _____
ОКОНХ _____	ОКОНХ _____
_____ / _____ / _____	_____ / _____ / _____
Должность руководителя подпись / расшифровка	Должность руководителя / подпись / расшифровка

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Правилам выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане

### ПОРЯДОК

**проведения торгов по продаже права на заключение договора**

**на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте, находящемся в муниципальной собственности**

#### Статья 1. Общие положения

1. Порядок проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Кургана, определяет организацию и процедуру проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Кургана, в том числе закрепленном собственником за другим лицом на праве хозяйственного ведения, оперативного или доверительного управления или ином вещном праве, или имуществе, которым органы местного самоуправления города Кургана вправе распоряжаться в соответствии с действующим законодательством (далее по тексту - торги).

2. Основными целями проведения торгов являются:

2.1 создание равных условий и возможности для получения права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объекте, находящемся в муниципальной собственности города Кургана;

2.2 заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объекте, находящемся в муниципальной собственности города Кургана;

1. пополнение городского бюджета;

1. оптимизация размещения рекламных конструкций.

3. Предметом торгов является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте недвижимости или земельном участке, находящемся в муниципальной собственности города Кургана.
4. Торги на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Кургана, проводятся в форме открытого конкурса или открытого аукциона.
5. Торги в форме открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций проводятся в отношении рекламных конструкций, технически не присоединенных к зданиям, строениям, сооружениям (далее - отдельно стоящие рекламные конструкции).
6. Торги в форме открытого аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций проводятся в отношении рекламных конструкций, не указанных в части 5 настоящей статьи.
7. Организатором торгов выступает Департамент развития городского хозяйства Администрации города Кургана (далее - организатор торгов).

В случаях, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, закреплено за другим лицом на праве хозяйственного ведения, праве оперативного управления или ином вещном праве, организатором торгов выступает лицо, обладающее правом хозяйственного ведения, правом оперативного управления или иным вещным правом на такое недвижимое имущество, при наличии согласия Департамента.

В случае, если недвижимое имущество, к которому присоединяется рекламная конструкция, передано в доверительное управление, организатором торгов выступает доверительный управляющий при условии, что договор доверительного управления не ограничивает доверительного управляющего в совершении таких действий с соответствующим имуществом.

8. Для проведения торгов создается комиссия по проведению торгов по продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в городе Кургане (далее - комиссия), в состав которой входят депутаты Курганской городской Думы, представители Администрации города Кургана и ее органов, муниципальных учреждений. Положение о деятельности комиссии утверждается Администрацией города Кургана.

## **Статья 2. Основные понятия и термины**

1. Претендент - любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразившие волеизъявление на участие в торгах на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
2. Участник торгов - лицо, допущенное комиссией для участия в торгах.
3. Победитель конкурса - лицо, предложившее лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

4. Победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
5. Единственный участник торгов - единственный претендент, в отношении которого комиссией принято решение о допуске к участию в торгах, признании участником торгов и заключении договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.
6. Протокол вскрытия конвертов на участие в торгах - протокол, подписываемый членами комиссии, констатирующий факт и количество поданных заявок в срок, установленный в извещении о торгах.
7. Протокол рассмотрения заявок - протокол, подписываемый членами комиссии, содержащий решение о допуске к участию в торгах и признании участником торгов либо об отказе в допуске к участию в торгах.
8. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе - протокол, подписываемый членами комиссии, содержащий сведения о признании участника конкурса победителем и о результатах конкурса.
9. Протокол аукциона - протокол, подписываемый членами комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

### **Статья 3. Права и обязанности организатора торгов, комиссии, участников торгов**

#### 1. Организатор торгов:

1.1 принимает решение о проведении торгов, определяет дату, время и место проведения торгов, а также определяет форму подачи предложений о цене предмета торгов;

1.2 определяет форму проведения торгов (открытый аукцион или открытый конкурс) с учетом пунктов 5, 6 статьи 1 настоящего Порядка;

1.3 определяет критерии оценки предложений участников конкурса;

1.4 определяет размер, срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в торгах, а также иные условия договора о задатке;

1.5 определяет место, дату и время начала и окончания приема заявок, место, дату и время подведения итогов торгов;

1.6 организует подготовку и публикацию извещения о проведении торгов;

1.7 принимает от претендентов заявки на участие в торгах (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи;

1.8 проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении торгов;

1.9 ведет учет заявок по мере их поступления в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи заявки;

1.10 обеспечивает сохранность заявок и прилагаемых к ним документов, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки, и о содержании представленных ими документов до момента их оглашения на заседании комиссии;

1.11 утверждает аукционную или конкурсную документацию;

1.12 устанавливает перечень лотов, выставляемых на торги, и определяет начальную цену предмета торгов в размере (для временных рекламных конструкций - пропорционально времени размещения рекламных конструкций) стоимости годовой платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на объекте, находящемся в муниципальной собственности, определяемую в соответствии с Порядком расчета размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности (Приложение № 5 к Правилам);

1.13 по письменным запросам претендентов дает разъяснения по процедуре проведения торгов и аукционной или конкурсной документации;

1.14 определяет величину повышения начальной цены («шаг аукциона») при проведении аукциона в открытой форме подачи предложений о цене предмета аукциона. «Шаг аукциона» указывается в аукционной документации, устанавливается в размере, не превышающем пяти процентов от начальной цены предмета аукциона, и остается единым в течение всего аукциона;

1.15 уведомляет претендентов о признании их участниками аукциона или конкурса либо об отказе в признании участниками аукциона или конкурса;

1.16 уведомляет победителя торгов и других участников торгов о принятом комиссией решении;

1.17 производит расчеты с претендентами, участниками и победителем торгов;

1.18 организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах торгов;

1.19 заключает договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - договор) с победителем торгов;

1.20 осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

## 2. Участник торгов:

2.1 подает заявку на участие в порядке и в сроки, указанные в извещении о проведении торгов;

2.2 в установленные в извещении о проведении торгов сроки подает организатору торгов прилагаемую к заявке документацию в полном объеме и несет ответственность за ее полноту и достоверность, вносит задаток;

2.3 в случае победы на торгах приобретает права и несет обязанности, возлагаемые на победителя условиями торгов.

## 3. Комиссия:

3.1 осуществляет вскрытие конвертов с заявками с оформлением протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах;

3.2 рассматривает заявки и принимает решение о допуске претендентов к участию в торгах, об отказе в признании претендентов участниками торгов по основаниям, предусмотренным статьей 5 настоящего Порядка, с оформлением протокола о рассмотрении заявок на участие в торгах;

3.3 проводит торги;

3.4 определяет победителя торгов;

3.5 подводит итоги торгов путем оформления протокола об итогах торгов (протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и протокола аукциона);

3.6 признает торги несостоявшимися в отношении тех лотов, на которые подана только одна или не подано ни одной заявки, путем оформления протокола о признании торгов несостоявшимися;

3.7 осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Порядком.

4. Комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам торгов, за исключением предусмотренных настоящим Порядком. Не допускается изменять указанные в аукционной или конкурсной документации требования к участникам торгов.

#### **Статья 4. Извещение о проведении торгов**

1. Извещение о проведении торгов публикуется в газете «Курган и курганцы» и размещается на официальном сайте муниципального образования города Кургана не позднее чем за 40 дней до даты проведения торгов и должно содержать:

1.1 форму торгов;

1.2 наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона организатора торгов;

1.3 предмет торгов с указанием типа (вида) рекламной конструкции, ее технических характеристик (в том числе параметры и требования к внешнему виду), площади ее информационного поля, предлагаемого места ее установки;

1.4 начальную (минимальную) цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

1.5 размер обеспечения заявки на участие в торгах, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки (задатка), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

1.6 иные (помимо цены) критерии определения победителя в случае проведения конкурса;

1.7 срок, место и порядок предоставления документации о торгах;

1.8 место, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах; место, дату и время рассмотрения таких заявок и принятия решения о допуске претендента к участию в торгах и признании участником торгов либо об отказе в допуске; место, дату и время подведения итогов конкурса (оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе) либо место, дату и время проведения аукциона и подведения его итогов;

1.9 срок, в течение которого организатор торгов вправе отказаться от их проведения;

1.10 срок, в течение которого может быть заключен договор;

1.11 иную, необходимую в соответствии с настоящим Порядком, информацию.

2. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении торгов не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в торгах. Изменение предмета торгов не допускается. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно опубликовываются организатором торгов в официальном печатном издании и размещаются на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет. При этом срок подачи заявок на участие в торгах должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет внесенных изменений в извещение о проведении торгов до даты окончания подачи заявок на участие в торгах такой срок составлял не менее тридцати дней. Претенденты, уже подавшие заявки, уведомляются дополнительно письменно.

3. Со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет извещения о проведении торгов организатор торгов на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию в порядке, указанном в извещении о проведении торгов.

4. Предоставление документации о торгах до опубликования в официальном печатном издании извещения о проведении торгов и размещения его на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет не допускается.

5. Любой претендент вправе направить в письменной форме организатору торгов запрос о разъяснении положений документации о торгах. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации, если указанный запрос поступил организатору торгов не позднее двух рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

6. Организатор торгов, официально опубликовавший извещение о проведении торгов и разместивший его на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет, вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за три дня до наступления даты его проведения, а конкурса - не позднее чем за тридцать дней до его проведения. Извещение об отказе от проведения торгов публикуется организатором торгов в официальном печатном издании и размещается на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения торгов. В течение трех рабочих дней со дня принятия организатором торгов указанного решения организатором торгов вскрываются (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) претендента) конверты с заявками на участие в торгах и направляются

соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в торгах. Организатор торгов возвращает претендентам денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в торгах (задатка), в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения торгов.

### **Статья 5. Условия допуска к участию в торгах**

1. При рассмотрении заявок на участие в торгах претендент не допускается комиссией к участию в торгах в следующих случаях:

1.1 непредставления документов, указанных в извещении о проведении торгов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике торгов;

1.2 несоответствия претендента требованиям, установленным частью 5.2. статьи 19 Федерального закона «О рекламе»;

1.3 подписания заявки лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

1.4 неподтверждения поступления денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) на счет, указанный в извещении о проведении торгов, в установленный срок;

1.5 несоответствия заявки на участие в торгах требованиям документации о торгах, в том числе наличия в такой заявке предложения о цене за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции ниже начальной (минимальной) цены.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в торгах является исчерпывающим.

2. Организатор торгов вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника торгов, о принятии арбитражным судом решения о признании участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя - банкротом и об открытии конкурсного производства.

3. В случае, если в заявке на участие в конкурсе числом и прописью указываются разные цены, комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью.

### **Статья 6. Конкурсная документация**

1. Конкурсная документация представляет собой комплект документов, содержащий информацию о предмете конкурса, критериях определения победителя конкурса, разрабатываемый организатором торгов.

2. Конкурсная документация должна содержать:

2.1 требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе, инструкцию по заполнению заявки;

2.2 информацию о предмете конкурса (о типе (виде) рекламной конструкции, месте ее предполагаемой установки, технических характеристиках рекламной конструкции, в том числе ее параметрах и внешнем виде);

2.3 требования к описанию участниками конкурса предложений по критериям, указанным организатором;

2.4 начальную (минимальную) цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (цену лота);

2.5 порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем опубликования извещения о проведении конкурса в официальном печатном издании;

2.6 требования к участникам конкурса;

2.7 порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе;

2.8 форму, порядок, дату начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений документации о торгах;

2.9 место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе; место, дату и время рассмотрения заявок на участие в конкурсе; место, дату и время проведения конкурса (оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и признание лица победителем конкурса);

2.10 критерии оценки заявок на участие в конкурсе, связанные с определением победителя, с установленным количеством баллов, соответствующих каждому из критериев;

2.11 порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

2.12 размер обеспечения заявки на участие в конкурсе (задатка), срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки (задатка), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

2.13 срок со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в течение которого победитель конкурса должен подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Указанный срок должен составлять не менее чем десять дней;

2.14 реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам конкурса за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3. К документации о конкурсе должен быть приложен проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (в случае проведения конкурса по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью конкурсной документации.

4. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

## **Статья 7. Аукционная документация**

1. Аукционная документация представляет собой комплект документов, содержащий информацию о предмете аукциона, разрабатываемый организатором торгов.

2. Аукционная документация должна содержать:

2.1 требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкцию по заполнению заявки;

2.2 информацию о предмете аукциона (о типе (виде) рекламной конструкции, месте ее предполагаемой установки, технических характеристиках рекламной конструкции, в том числе ее параметрах и внешнем виде);

2.3 начальную (минимальную) цену за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (цену лота);

2.4 порядок, место, дату начала и дату окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем опубликования извещения о проведении аукциона в официальном печатном издании;

2.5 требования к участникам аукциона;

2.6 порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе;

2.7 форму, порядок, дату начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

2.8 место, порядок, дату и время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе; место, дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе; место, дату и время проведения аукциона;

2.9 сведения о «шаге аукциона»; «шаг аукциона» устанавливается в размере десяти процентов начальной (минимальной) цены за право на заключение договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона;

2.10 размер обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка), срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки (задатка), реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств;

2.11 срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Указанный срок должен составлять не менее чем десять дней;

2.12 реквизиты счета для перечисления денежных средств - цены, предложенной по результатам аукциона за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

3. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

4. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.

### **Статья 8. Финансовое обеспечение заявки на участие в торгах (задаток)**

1. Для участия в торгах организатором торгов устанавливается требование об обеспечении заявки на участие в торгах (задатке) в размере от пяти до десяти процентов от начальной (минимальной) цены за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2. Претендент вносит обеспечение заявки на участие в торгах (задаток) на счет, указанный в извещении о торгах, в размере и сроки, указанные в извещении о торгах. Требование обеспечения заявки на участие в торгах (задатке) в равной мере распространяется на всех участников торгов.

3. Документом, подтверждающим поступление обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) на счет, указанный в извещении о торгах, является выписка со счета.

4. Сумма внесенного обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) победителю торгов либо лицу, признанному единственным участником торгов, равно как и лицу, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, либо участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора и с которым подлежит заключению договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, засчитывается в счет платежей по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

5. При уклонении или отказе победителя торгов, единственного участника торгов или участника конкурса, заявке на участие в торгах которого присвоен второй номер или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора и с которым подлежит заключению договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции обеспечение заявки на участие в торгах (задаток) таким участникам не возвращается, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка), поступают в доход бюджета города Кургана.

6. В случае, если участник не явился на аукцион либо не участвовал в торге на аукционе, и при условии, что на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией было принято решение о допуске к участию в торгах претендента и о признании его участником аукциона, то обеспечение заявки на участие в торгах (задаток) таким участникам не возвращается, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка), поступают в доход бюджета города Кургана.

7. Суммы обеспечения заявок на участие в торгах (задатка), внесенные претендентами, за исключением победителя и участника конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер, или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора, возвращаются участникам торгов в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов торгов.

8. Участнику конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер, или участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора, сумма внесенного обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) возвращается в течение пяти рабочих дней с даты заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем торгов.

## Статья 9. Порядок подачи заявок на участие в торгах

1. Для участия в торгах претендент подает заявку на участие в торгах в срок и по форме, которые установлены документацией о торгах.

2. Претендент подает заявку на участие в торгах в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса (лота) или открытого аукциона (лота), на участие в котором подается данная заявка. Претендент вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

3. Заявка на участие должна содержать:

3.1 сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

3.1.1 фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

3.1.2 полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет извещения о проведении торгов выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет извещения о проведении торгов; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет извещения о проведении торгов;

3.1.3 документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

3.2 документы или копии документов, подтверждающих соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в торгах:

3.2.1 документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (здатка);

3.2.2 информацию об общей площади информационных полей рекламных конструкций, в том числе временных рекламных конструкций, разрешения на установку которых выданы этому лицу и его аффилированным лицам на территории муниципального образования города Кургана;

3.3 предложения по различным критериям оценки (при проведении конкурса). Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение рекламной конструкции, объектов уличной мебели, элементов благоустройства и праздничного оформления.

4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в торгах в отношении каждого предмета торгов (лота).

5. Прием заявок на участие в торгах прекращается в день, указанный в извещении о проведении торгов, и до момента вскрытия конвертов с такими заявками.

6. Организатор торгов, претенденты, подавшие заявки на участие в торгах, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

7. Претендент, подавший заявку на участие в торгах, вправе отозвать заявку в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками.

8. Каждый конверт с заявкой на участие в торгах, поступивший в срок, указанный в документации о торгах, регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах). При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в торгах, на котором не указаны сведения о претенденте, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в торгах, на осуществление таких действий от имени претендента, не допускается. По требованию претендента, подавшего конверт с заявкой на участие в торгах, организатор торгов выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

#### **Статья 10. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах**

1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении торгов, комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в торгах.

2. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в торгах или в случае проведения торгов по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в торгах, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении торгов и документации о торгах, комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов претендентам о возможности подать заявки на участие в торгах или отозвать поданные заявки на участие в торгах до вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

3. Комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в торгах, которые поступили организатору торгов до даты вскрытия заявок на участие в торгах, указанной в извещении о торгах. В случае установления факта подачи одним претендентом двух и более заявок на участие в торгах в отношении одного и того же предмета торгов (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким претендентом не отозваны, все заявки на участие в торгах такого претендента, поданные в отношении данного предмета торгов (лота), не рассматриваются и возвращаются такому претенденту.

4. Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в торгах.

5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого претендента, конверт с заявкой на участие в торгах которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о торгах, условия исполнения договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на

участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в торгах и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в торгах подана только одна заявка на участие в торгах или не подано ни одной заявки на участие в торгах, в указанный протокол вносится информация о признании конкурса или аукциона несостоявшимся.

6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

7. Полученные после окончания сроков приема конвертов с заявками на участие в торгах конверты с заявками на участие в торгах вскрываются в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица), и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются лицам, их направившим.

Организатор торгов обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах (задатка) денежные средства указанным лицам в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов.

## **Статья 11. Порядок рассмотрения заявок на участие в торгах**

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в торгах на соответствие требованиям, установленным извещением о торгах. Срок рассмотрения заявок на участие в торгах не может превышать десяти дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в торгах.

2. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах комиссией принимается решение о допуске к участию в торгах претендента и о признании его участником конкурса или аукциона или об отказе в допуске такого претендента к участию в конкурсе или аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены документацией о конкурсе либо документацией об аукционе, а также оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе или аукционе, который ведется комиссией соответственно и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в торгах.

Протокол должен содержать сведения о претендентах, подавших заявки на участие в торгах, решение о допуске претендента к участию в торгах и о признании его участником торгов или об отказе в допуске претендента к участию в торгах с обоснованием такого решения, положений документации о торгах, которым не соответствует заявка на участие в торгах претендента, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации о торгах, сведений о решении каждого члена комиссии о допуске претендента к участию в торгах или об отказе ему в допуске к участию в торгах.

Претенденты, подавшие заявки на участие в торгах и не допущенные к участию в торгах, уведомляются организатором торгов о принятом комиссией решении не позднее следующего рабочего дня после подписания комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в торгах.

3. Претенденту, подавшему заявку на участие в торгах и не допущенному к участию в торгах, организатор торгов обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в торгах денежные средства (задаток) в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

## **Статья. 12. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе**

1. Комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных претендентами, признанными участниками конкурса. Срок оценки и сопоставления таких заявок не может превышать десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять сто процентов.

3. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в конкурсе, комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по цене за право на заключение договора и иным критериям, указанным в конкурсной документации. При этом значимость критерия цены составляет семьдесят процентов.

4. Иными критериями для определения лучших предложений являются:

4.1 опыт установки и эксплуатации рекламных конструкций (значимость десять процентов);

4.2 доля социальной рекламы и городской информации, размещаемой безвозмездно (значимость десять процентов);

4.3 наилучшее предложение по благоустройству территории (установка малых архитектурных форм, газонов, цветников на прилегающей территории, конструктивные особенности рекламной конструкции и т.п. - значимость десять процентов).

5. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора комиссией присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

6. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается той заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

7. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

8. Процедура проведения конкурса оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок.

Комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках конкурса, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании

результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе решении о присвоении заявок на участие в конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена комиссии о присвоении заявок на участие в конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в конкурсе, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для физических лиц) и почтовые адреса участников конкурса, заявок на участие в конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора торгов, второй выдается победителю конкурса.

9. Организатор торгов не менее чем через десять дней со дня подписания протокола, указанного в части 8 настоящей статьи, передает победителю конкурса один экземпляр договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, который составляется путем включения условий исполнения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, прилагаемого к конкурсной документации.

10. Протокол оценки и сопоставления заявок подписывается всеми присутствовавшими на процедуре проведения конкурса членами комиссии, организатором торгов в день проведения конкурса. Протокол оценки и сопоставления заявок конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования города Кургана в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола, и публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней после дня подписания вышеуказанного протокола.

11. Организатор торгов обязан возвратить в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (задаток), участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер и которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе (задаток), возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем конкурса.

Лицо, выигравшее конкурс, при уклонении от подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе утрачивает внесенное им обеспечение заявки на участие в конкурсе (задаток).

12. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Договор подлежит заключению таким участником торгов не позднее двадцати дней со дня опубликования протокола об отказе победителя конкурса от заключения договора и размещения на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет.

13. В случае уклонения или отказа участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции конкурс признается комиссией несостоявшимся.

14. Любой участник конкурса после опубликования протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и размещения его на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет вправе направить организатору торгов в письменной форме запрос о разъяснении результатов конкурса. Организатор торгов в течение двух рабочих

дней со дня поступления такого запроса обязан представить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

### **Статья 13. Порядок проведения аукциона**

1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Участники аукциона имеют возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе. Аукцион проводится в присутствии членов комиссии, участников аукциона или их представителей.

2. Участники аукциона непосредственно на процедуре аукциона оглашают свои ценовые предложения. Цель аукциона - выбор наиболее выгодного предложения с наибольшим размером ежегодной платы по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (наибольшей цены за право на заключение договора).

3. Ценовое предложение участника аукциона должно соответствовать следующим требованиям:

3.1 ценовое предложение формируется участником аукциона с учетом того, что лот неделим (наименование, вид (тип), технические характеристики (в том числе параметры, внешний вид), место размещения рекламной конструкции и другие качества лота должны соответствовать указанным в извещении);

3.2 цена формируется участником аукциона в рублях, расчеты по договору, заключаемому по итогам аукциона, производятся в рублях.

4. Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки).

5. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», наименований участников аукциона, которые не явились на аукцион; аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене за право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

6. После объявления начала аукциона и оглашения начальной цены по лоту аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек.

7. Предложения на повышение цены могут вноситься участниками в произвольном порядке или по очереди.

8. Если после трехкратного объявления текущей цены ни один из участников не предложил более высокую цену (не поднял карточку), аукцион завершается.

9. Если после троекратного объявления начальной цены ни один из участников аукциона не выразил намерения приобрести право на заключение договора по предложенной цене (не поднял карточку), аукцион признается несостоявшимся.

10. Победителем аукциона признается участник, предложивший самую высокую цену лота, на которой завершился аукцион.

11. По завершении аукциона по каждому лоту аукционист объявляет о продаже лота, называет цену, предложенную победителем, и номер карточки победителя аукциона.

Результаты проведения аукциона оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии.

По каждому лоту составляется отдельный протокол, который является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте муниципального образования города Кургана в течение дня, следующего после дня подписания вышеуказанного протокола, и публикуется в официальном печатном издании в течение пяти рабочих дней после дня подписания вышеуказанного протокола.

Протокол аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых выдается победителю аукциона, второй - организатору торгов.

Победитель аукциона и организатор торгов подписывают в день проведения аукциона протокол аукциона. Победитель аукциона при уклонении от подписания протокола аукциона утрачивает внесенное им обеспечение заявки на участие в аукционе (задаток).

12. Организатор торгов не менее чем через десять дней со дня подписания вышеуказанного протокола аукциона передает договор с включенными в него условиями о цене победителю аукциона. При этом договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, и по цене за право на заключение договора, предложенной победителем аукциона.

13. Организатор торгов обязан вернуть в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали его победителями, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о наибольшей цене права на заключение договора, которому денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки (задаток) на участие в аукционе, возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с победителем аукциона.

14. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора. Договор подлежит заключению с таким участником аукциона не позднее двадцати дней со дня опубликования в официальном печатном издании протокола об отказе победителя аукциона от заключения договора и размещения его на официальном сайте муниципального образования города Кургана в сети Интернет.

15. В случае уклонения или отказа участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции комиссией аукцион признается несостоявшимся.

#### **Статья 14. Отказ от заключения договора**

1. После определения победителя торгов в срок, предусмотренный для заключения договора, организатор торгов обязан отказаться от заключения договора с победителем торгов в случае установления факта приобретения победителем преимущественного положения по результатам проведенных торгов.

2. В случае отказа от заключения договора с победителем торгов комиссией не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым продавец отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии и организатором торгов в день составления такого протокола. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора торгов, второй в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передается лицу, с которым организатор торгов отказывается заключить договор.

3. В случае отказа от заключения договора с победителем торгов ввиду установления фактов, предусмотренных частью 1 настоящей статьи, равно как и при уклонении победителя конкурса или аукциона от заключения договора в установленный срок, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, либо участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора.

#### **Статья 15. Последствия признания торгов несостоявшимися**

1. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в торгах принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе или аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в торгах, или о допуске к участию в торгах и признании участником конкурса или аукциона только одного претендента, подавшего заявку на участие в конкурсе, аукционе, торги признаются несостоявшимися. В случае, если документацией о торгах предусмотрено два и более лота, конкурс или аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, подавших заявки на участие в торгах в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса или аукциона принято относительно только одного претендента, подавшего заявку на участие в торгах в отношении этого лота.

2. В случае, если к участию в торгах с учетом требований, установленных частями 5.2 - 5.5 статьи 19 Федерального закона «О рекламе», и требований, установленных документацией о торгах, допущен один претендент и конкурс или аукцион признан несостоявшимся, договор на

установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с единственным участником торгов.

Организатор торгов не менее чем через десять дней со дня подписания протокола об итогах рассмотрения заявки на участие в конкурсе или аукционе обязан передать участнику торгов, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе или аукционе, проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. При проведении конкурса в проект договора включаются дополнительные условия исполнения договора, предложенные таким участником в заявке на участие в конкурсе. Договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций подлежит заключению таким участником торгов не ранее десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в торгах.

3. В случае признания несостоявшимся аукциона договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций заключается с единственным участником аукциона по начальной (минимальной) цене. В случае признания несостоявшимся конкурса договор на установку и эксплуатацию рекламных конструкций заключается по цене, предложенной единственным участником конкурса в поданной им заявке.

4. В случае, если торги признаны несостоявшимися и договор не заключен с единственным участником торгов, либо в случае, когда договор не заключен с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, либо с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на заключение договора, организатор торгов вправе объявить о проведении повторных торгов. В случае объявления о проведении повторных торгов организатор торгов вправе изменить условия торгов.

## **Статья 16. Заключительные положения**

1. Протоколы, составленные в ходе проведения торгов, заявки на участие в торгах, документация о торгах, изменения, внесенные в документацию о торгах, и разъяснения к документации хранятся организатором торгов не менее пяти лет.

2. В случае признания претендента участником торгов представленные в составе заявки на участие в торгах документы не возвращаются участнику торгов.

3. Действия участника торгов по невозвращению подписанных экземпляров договора в срок, установленный в извещении о проведении торгов и (или) документацией о торгах, рассматриваются как отказ от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции; действия участника торгов по возвращению подписанных экземпляров договора с протоколом разногласий в срок, установленный извещением о проведении торгов и (или) документацией о торгах, рассматриваются как уклонение от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

4. Участник торгов, который приобрел право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, должен произвести оплату цены, предложенной им по результатам торгов за право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, в течение пяти рабочих дней после подписания договора.

5. Контроль за исполнением условий заключенного по результатам торгов договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется Департаментом либо иным

лицом, указанным в части 5 статьи 1 Правил выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане.

6. Все вопросы, не урегулированные настоящим Порядком, подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Правилам выдачи разрешений на установку рекламных конструкций в городе Кургане

### **Порядок расчета размера платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности**

Размер платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции определяется по формуле:

,

где БС - базовая ставка платы за установку и эксплуатацию рекламной конструкции с использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, установленная за один квадратный метр рекламной площади (без налога на добавленную стоимость) решением Курганской городской Думы;

S - площадь информационного поля рекламной конструкции (кв. м);

При размещении рекламных конструкций сложной конфигурации расчет оплачиваемой площади производится по внешнему контуру всей рекламной конструкции и применяется ко всем объектам рекламы, распространяемым на территории города Кургана.

П - период установки и эксплуатации рекламной конструкции (единица измерения - месяц);

Кт - коэффициент, учитывающий тип рекламной конструкции;

К1 - коэффициент, учитывающий территориальную привязку;

К2 - коэффициент, отражающий зависимость размера оплаты от площади информационного поля одной стороны рекламной конструкции;

К3 - коэффициент, отражающий техническую специфику рекламных конструкций.

Кт - коэффициент, учитывающий тип рекламной конструкции

N п/п	Рекламные конструкции		Значение коэффициента, учитывающего тип рекламной	Площадь информационного поля рекламной конструкции, кв. м
		Тип рекламной конструкции		

			конструк		
	1.		до 4 кв. м	1	
				от 4 до 9 кв. м включительно	0,9
				свыше 9 до 18 кв. м включительно	0,75
				свыше 18 до 42 кв. м включительно	0,65
				свыше 42 кв. м	0,5
	2.		Установки, расположенные на крышах зданий, сооружений	до 25 кв.м.	0,75
				от 25 до 50 кв.м включительно	0,65
				свыше 50 кв. м	0,5
	3.	Отдельно стоящие конструкции (конструкции, за исключением указанных в пп. 2-8 таблицы)	Рекламные конструкции на стенах зданий, сооружений	до 4 кв. м	1
				от 4 до 18 кв. м включительно	0,9
				свыше 18 до 25 кв. м включительно	0,75
				свыше 25 до 50 кв.м. включительно	0,65
				свыше 50 кв. м	0,5
	4.		Рекламные конструкции на временных строительных сооружениях (в т.ч. заборах, строительных ограждениях)	до 4 кв.м	1
				от 4 до 25 кв. м включительно	0,5
				свыше 25 кв. м	0,25
5.	Щиты и плакаты на городских малых архитектурных формах	любая		1,25	

6.	Рекламная информация на домовых знаках	любая	1,5		
7.	Кронштейны на стенах зданий и сооружений и опорах городского освещения и др. опорах, столбах, за исключением опор, на которых запрещено размещение рекламных конструкций в соответствии со ст. 19 Федерального закона «О рекламе».	любая	1,25		
8.	Рекламные конструкции над проезжей частью дорог, на мостах путей и трубопроводах.	до 4 кв. м	1		
				от 4 до 25 кв. м включительно	0,9
				свыше 25 кв.м	0,75
9.	Тумбы, предназначенные для размещения афиш культурно-зрелищных мероприятий	любая	0,01		

K1 - коэффициент, учитывающий территориальную привязку:

N п/п	Городские территориальные зоны	Значение коэффициента K1
1.	категория I	3
2.	категория II	1,5
3.	категория III	1,25

K2 - коэффициент, отражающий зависимость размера оплаты от площади информационного поля одной стороны рекламной конструкции:

Площадь информационного поля рекламной конструкции, кв. м	Значение коэффициента K2
до 2,99	1,5
3-17,99	1,2
18-36,99	0,85 + 2,7/S
37-100,99	0,6 + 11,5/S
101-200,99	0,45 + 25/S
201 и более	0,2 + 73/S

КЗ - коэффициент, отражающий техническую специфику рекламных конструкций:

Характеристики	Значение коэффициента КЗ
Отсутствие подсветки (при возможности подключения)	1,5
Отсутствие подсветки (при технической невозможности подключения)	1,0
Применение внутренней подсветки	0,7
Автоматическая смена экспозиции (призматроны, роллеры)	0,5 + 0,5 /п (п - кол-во сторон)
Крышные рекламные установки	1
Динамические, проекционные, пневматические, электронные табло и другие технически сложные конструкции	0,7

Перечень городских территориальных зон по категориям архитектурно-исторической значимости и деловой активности

#### Категория I.

1. Территории, непосредственно прилегающие к храмам и памятникам.
2. Территории кладбищ.
3. Перекресток ул. Пролетарской и ул. Куйбышева.
4. Перекресток ул. Некрасова и пр. Машиностроителей.
5. Площадь перед железнодорожным вокзалом.
6. Перекресток ул. Коли Мяготина и ул. Р. Зорге.
7. Историко-культурная зона.
8. Улица К. Маркса, в границах от ул. Ленина до ул. Пролетарской.

#### Категория II.

1. Участок городской территории, ограниченный улицами: Куйбышева, Савельева, К. Маркса, Красина (за исключением участков, входящих в категорию I).
2. Перекресток ул. К. Маркса и ул. Б. - Петрова.
3. Проспект Голикова.
4. Проспект Конституции.
5. Проспект Машиностроителей.
6. Улица Володарского.
7. Улица Гагарина.

8. Улица Гоголя.

9. Улица Ленина.

10. Улица Карбышева.

11. Улица Коли Мяготина.

12. Улица Красина.

13. Улица Куйбышева.

14. Улица Омская.

15. Улица Пролетарская.

16. Кольцевые развязки автомобильных дорог на въездах в город.

17. Улица Бурова-Петрова.

Категория III.

Все остальные улицы и проспекты, не вошедшие в категории I и II.